

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ
ХАКИМИӘТЕНЕҢ
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ

ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ
«КОМАРОВ ВЛАДИМИР МИХАЙЛОВИЧ
ИСЕМЕНДӘГЕ 62-СЕ ЛИЦЕЙ»
МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМИЯЛЫ
ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ



Ульяновтар ур., 38-се й., Өфө к., 450112
Тел./факс: (347) 242-42-30, e-mail: liceum62ufa@yandex.ru

ОКПО 45304542 ОГРН 1030303091765
ИНН/КПП 0277044978/027701001

РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ № 62 ИМЕНИ
КОМАРОВА ВЛАДИМИРА МИХАЙЛОВИЧА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

Ульяновск ул., д. 38, г. Уфа, 450112
Тел./факс: (347) 242-42-30, e-mail: liceum62ufa@yandex.ru

БОЙОРОК

« 23 » 03 2026 й.

№ 111

ПРИКАЗ

« 23 » 03 2026 г.

О порядке приема граждан в класс

В соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», федеральным законом № 115-ФЗ от 25.07.2002г. «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. №458 «Об утверждении Порядка приема обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Минпросвещения РФ № 707 от 08.10.2021 «О внесении изменений в Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 734 от 30.08.2022г. «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом министерства просвещения РФ от 23.01.2023г. № 47 «О внесении в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 457», приказом министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2023г. № 622 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2023г. № 458», приказом Министерства просвещения России от 04.03.2025 г. « 170 «Об утверждении порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства», Постановления Администрации городского округа г. Уфа от 24.01.2025г. № 68 «О закреплении определенных территорий городского округа город Уфа РБ за муниципальными общеобразовательными учреждениями», Уставом МАОУ «Лицей № 62 имени Комарова Владимира Михайловича», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ «Лицей № 62 имени Комарова Владимира Михайловича», утвержденным директором МАОУ «Лицей № 62 имени Комарова Владимира Михайловича» от

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Определить количество мест в первом классе - 100

2. Предоставлять в первоочередном порядке места для зачисления в 1 класс МАОУ «Лицей № 62 имени Комарова Владимира Михайловича» детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998г. № 76-03 «О статусе военнослужащих», и детям, указанным в статье 28.1 Федерального закона от 3 июля 2016г. № 226-03 «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», по месту жительства их семей.
 3. Предоставлять в первоочередном порядке места для зачисления в 1 класс в МАОУ «Лицей № 62 имени Комарова Владимира Михайловича» по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011г. № 3-ФЗ «О полиции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 7, ст. 900; 2013, № 27, ст. 3477).
 4. Предоставлять в первоочередном порядке места для зачисления в 1 класс в МАОУ «Лицей № 62 имени Комарова Владимира Михайловича» детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».
 5. Предоставлять право преимущественного приема на обучение детям, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов РФ, патронатную семью, в 1 класс МАОУ «Лицей № 62 имени Комарова Владимира Михайловича», в которой обучаются их брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные), усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. От 05.12.2022) «Об образовании в Российской Федерации».
 6. Провести организованный прием в 1 класс в следующие сроки:
 - 6.1. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2,3,4,5 настоящего приказа, а также проживающих на закрепленной территории, начинать 1 апреля текущего года и завершить 30 июня текущего года.
 - 6.2. для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинать 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
 7. Утвердить перечень документов для приема в 1 класс:
 - заявление родителей (законных представителей); копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего и оригинал;
 - копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя и оригинал;
 - копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости) и оригинал;
 - копия документа о регистрации ребенка/поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
 - копия документа, подтверждающего право внеочередного, первоочередного, преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;
 - копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) и оригинал;
- Родитель(родители) законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):
- копию документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка); - копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительный вид на жительство, либо разрешение на временное проживание

в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации; копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2-11 класс) при наличии,

- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства; - копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее — СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);
 - медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в СООТВЕТСТВИИ с частью 2 статьи 44 Федерального закона от 21.11.2011 № 323 — ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
 - копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии);
 - иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- Оригиналы документов возвращаются, ксерокопии заверяются подписью директора и печатью учреждения и хранятся в учреждении на время обучения ребенка.

8. Принятые документы и заявления регистрировать в журнале регистрации заявлений родителей (законных представителей) о приеме в МАОУ «Лицей № 62 имени Комарова Владимира Михайловича».

9. После регистрации заявления о приеме родителям (законным представителям) выдавать уведомление в получении документов.

10. Утвердить график приема документов в 1 класс:

График приема документов в 1 класс МАОУ
«Лицей № 62 Комарова Владимира Михайловича»

№	Дни	Время
1	Понедельник	9.00 - 16.00
2	Вторник	9.00 - 16.00
3	Среда	9.00 - 16.00
4	Четверг	9.00 - 16.00
5	Пятница	9.00 - 16.00

-
11. Прием в 1 класс производить в соответствии с действующим санитарным законодательством.
 12. Приказ о зачислении в 1 класс оформлять в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в 1 класс.
 13. Назначить ответственным за прием и регистрацию документов на зачисление в 1 класс в бумажной форме диспетчера образовательного учреждения МАОУ «Лицей № 62 имени Комарова Владимира Михайловича» Биц Светлану Александровну.
 14. Назначить ответственным за регистрацию документов на зачисление в 1 класс в электронной форме Ахметшину Э.М., заместителя директора по УВР.
 15. Ахметшиной Э.М., заместителю директора по УВР, разместить данный приказ на сайте МАОУ «Лицей № 62 имени Комарова Владимира Михайловича» в установленные законодательством сроки.
 16. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «Лицей № 62
имени Комарова Владимира Михайловича»
с приказом ознакомлены:



 Н.Е.Филичкина

 Э.М. Ахметшина